

## グランアールの仕事の取り組み

### 両立支援・多様な働き方の推進

○職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備

○障害を有する者でも働きやすい職場環境の構築や勤務シフトの配慮

### 生産性向上のための業務改善の取組

○高齢者の活躍(居室やフロア等の掃除、食事の配膳・下膳などのほか、経理や労務、広報なども含めた介護業務以外の業務の提供)等による役割分担の明確化

### やりがい・働きがいの醸成

○ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の福祉・介護職員の気づきを踏まえた勤務環境や支援内容の改善

○支援の好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供